

# UUDENMAAN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄ

**LOPPUSELVITYS 1.1.2024-22.4.2024**

Kuntayhtymän hallitus 30.04.2024

## SISÄLLYSLUETTELO

1.	YLEISTÄ LOPPUSELVITYKSESTÄ .....	3
1.1.	Kuntayhtymän purkamismenettely ja purkamissopimus .....	3
1.2.	Kuntayhtymän hallitus .....	3
1.3.	Tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja .....	4
1.4.	Henkilöstö .....	4
2.	KUNTAYHTYMÄN VAROJEN JA VELKOJEN SELVITTÄMINEN .....	5
2.1.	Yleistä selvitystoimista .....	5
2.2.	Arkisto .....	5
2.3.	Sarastian osakkeet .....	6
2.4.	Asiakasvarat .....	7
2.5.	Verot .....	7
2.6.	Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut .....	8
2.7.	Työnantajavelvoitteet ja vakuutukset .....	8
2.8.	Palkat ja palkkiot .....	8
2.9.	Muut sopimukset .....	8
2.10.	Varaus ennakoimattomiin kustannuksiin .....	9
2.11.	Jakotulos .....	9
2.12.	Lopputoimet purkautumisen jälkeen ja varojen jakaminen .....	10
3.	TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS .....	11
3.1.	Tilikauden tuloksen muodostuminen .....	11
3.2.	Toiminnan rahoitus .....	12
3.3.	Rahoitusasema ja sen muutokset .....	13
3.4.	Kuntayhtymän kokonaistulot ja menot .....	14
4.	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT .....	16
4.1.	Tuloslaskelma 1.1.2024-22.4.2024 .....	16
4.2.	Tase 22.4.2024 .....	17
4.3.	Rahoituslaskelma 1.1.2024 - 22.4.2024 .....	18
5.	LIITETIEDOT .....	19
5.1.	Loppuselvityksen laatimista koskevat liitetiedot .....	19
5.2.	Loppuselvityksen esittämistapaa koskevat liitetiedot .....	19
5.3.	Tuloslaskelmaa 1.1.2024-22.4.2024 koskevat liitetiedot .....	20
5.4.	Tasetta 22.4.2024 koskevat liitetiedot .....	22
6.	Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot .....	25
7.	Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot .....	26
8.	Peruspääoma jäsenkuntien osuuksina .....	27
9.	LUETTELOT JA SELVITYKSET .....	28
10.	LOPPUSELVITYKSEN ALLEKIRJOITUS JA MERKINNÄT .....	29

## 1. YLEISTÄ LOPPUSELVITYKSESTÄ

### 1.1. Kuntayhtymän purkamismenettely ja purkamissopimus

Kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustot ovat päättäneet purkaa kuntayhtymän ja jäsenkunnat ovat allekirjoittaneet purkamissopimuksen.

Purkamissopimuksen mukaan Kuntayhtymä puretaan siten, että kuntayhtymän viimeinen tilikausi päättyy 31.12.2023. Kuntayhtymän purkautuminen tapahtuu, kun viimeisen tilikauden tilinpäätös ja loppuselvytys on kaikissa jäsenkunnissa hyväksytty.

Loppuselvytyksen aikana Kuntayhtymä maksaa jäljellä olevat velkansa, päättää voimassa olevat sopimuksensa sekä realisoi mahdollisen jäljellä olevan irtaimen omaisuutensa.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvytykseen ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Purkamissopimuksen mukaan Loppuselvytys tehdään kuntayhtymässä. Purkamissopimuksessa ei siis ole sovittu siitä, että jokin jäsenkunta toimisi isäntäkuntana ja vastaisi loppuselvytyksestä, vaan vastuu loppuselvytyksestä on kuntayhtymän hallituksella.

Jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät loppuselvytyksen ja Kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen sekä päättävät vastuuvapauden myöntämisestä.

Mikäli Kuntayhtymän kaikkia velvoitteita ei saada loppuselvytyksen antamiseen mennessä täytetyksi, varataan purkamissopimuksen mukaan loppuselvytyksessä varat tiedossa olevien velvoitteiden loppuunsaattamiseen.

Mikäli Kuntayhtymän purkamisen jälkeen ilmenee velvoitteita ja vastuita, joita ei loppuselvytyksessä ole huomioitu, vastaavat Jäsenkunnat tällaisista vastuista ja velvoitteista kukin peruspääomaosuutensa mukaisessa suhteessa.

### 1.2. Kuntayhtymän hallitus

Purkamissopimuksen mukaan loppuselvytyksestä ja kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen 1.1.2023-31.12.2023 laatimisesta vastaa yhtymähallitus. Yhtymähallituksen toiminta lakkaa kuntayhtymän purkautumiseen.

#### Jäsen

Kari Kuusisto  
Espoo

#### Varajäsen

Maria Kiiskinen  
Espoo

Jouko Lindtman  
Vantaa

Ulla-Maija Kopra  
Vantaa

Riia Järvenpää  
Helsinki

Mikael Ojala  
Helsinki

Anne Alén  
Hyvinkää

Ali Mehmet  
Hyvinkää

Jukka Solehmainen  
Helsinki

Anette Bärlund  
Helsinki

Eira Hovi  
Helsinki

Jarmo Kelo  
Helsinki

Emilia Komu  
Vihti

Anita Mikkonen  
Vihti

Hallituksen puheenjohtajana toimi Kari Kuusisto. Hallituksen varapuheenjohtajana toimi Jouko Lindtman.

Hallituksen esittelijänä ja sihteerinä on toiminut purkamissopimuksen mukaisesti kuntayhtymän johtaja Samuli Vartiainen.

### 1.3. Tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän tarkastuslautakunta saattaa loppuun kuntayhtymän tarkastuslautakunnalle kuntalain mukaan kuuluvat tehtävät sekä saattaa viimeistä tilikautta koskevan arviointikertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen jäsenkunnille.

Kuntayhtymän tilintarkastaja hoitaa sopimuksensa mukaisesti kuntayhtymän viimeisen tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastamisen ja laatii tilintarkastuskertomuksen.

Jäsen  
Hanna-Leena Hemming  
Helsinki

Varajäsen  
Tuomo Luoma  
Helsinki

Eila Järvinen  
Helsinki

Jari Järvinen  
Helsinki

Tuomas Peltola  
Vantaa

Laura Kinnunen  
Vantaa

Timo Orhala  
Vihti

Ritva Sallmén  
Vihti

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajana on toiminut Hanna-Leena Hemming ja varapuheenjohtajana Eila Järvinen.

Tilintarkastusyhteisönä toimii BDO Oy ja vastuunalaisena tilintarkastajana HT, JHT Mark Lassfolk.

### 1.4. Henkilöstö

Kuntayhtymän johtaja Samuli Vartiainen, joka toimii tehtävässä osa-aikaisena. Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän johtajan tehtävä päättyy kuntayhtymän purkautumiseen.

## 2. KUNTAYHTYMÄN VAROJEN JA VELKOJEN SELVITTÄMINEN

### 2.1. Yleistä selvitystoimista

Kuntayhtymän aiemmin harjoittama päihdekeskustoiminta päättyi hyvinvointialueuudistuksen täytäntöönpanoon 1.1.2023, jonka jälkeen kuntayhtymä vuoden 2023 aikana realisoi laitoskiinteistönsä ja muun realisoimiskelpoisen omaisuutensa pois lukien Sarastia Oy:n osakkeita, jotka kuntayhtymä on tarvinnut voidakseen hankkia talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Sarastia Oy:ltä sidosyksikköaseman perusteella.

Loppuselvitystoimien aikana kuntayhtymä on järjestänyt kuntayhtymän arkiston hoitamisen, saattanut loppuun laitoskiinteistön kauppakirjassa sen vastuulle jääneet kiinteistön korjaus-/huoltotoimet, sekä päättänyt ja selvittänyt jäljempänä erikseen mainittuja lukuunottamatta tiedossa olleet kuntayhtymän jäljellä olevat sopimukset ja velvoitteet.

Loppuselvitysajalla ei 262,94 euron palautuserää lukuunottamatta ole ollut toimintatuottoja. Toimintakulut muodostuvat olennaisilta osiltaan kuntayhtymän johtajan palkasta ja luottamushenkilöiden palkkioista, talous- ja henkilöstöhallinnon kuluista, arkistoinnin järjestämisestä koskevan sopimuksen aikaansaamisen edellyttämistä konsulttipalveluista sekä varauksista Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle arkistoinnin hoitamista varten maksettavaan korvaukseen ja laitoskiinteistön kuntayhtymän vastuulle jääneet korjaustyöt suorittaneelle palveluntuottajalle maksettavaan korvaukseen. Loppuselvitysajan tulos on ennen varauksia loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin 50 405,13 euroa tappiollinen, ja loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin tehtyjen varausten jälkeen 155 805,13 euroa tappiollinen.

Kuntayhtymällä ei ole loppuselvitysajaksi vahvistettua talousarviota.

Kuntayhtymän loppuselvitystä on oleellisesti määrittänyt se seikka, että perussopimuksessa ei ole määrätty isäntäkuntaa, vaan loppuselvitys on tehty kuntayhtymässä. Tämä yhdessä sen kanssa, että kuntayhtymä purkautuu vasta sen jälkeen, kun loppuselvitys on jäsenkuntien valtuustoissa hyväksytty tarkoittaa, että tämän loppuselvitysasikirjan laatimishetkeen mennessä 22.4.2024, ei kaikkia kuntayhtymän toimintoja ole voitu päättää eikä varoja jakaa, vaan tässä loppuselvityksessä jäljempänä tarkemmin yksilöidyt asiat on otettu mukaan varauksina.

Purkamissopimuksessa isäntäkunnattomuuteen on varauduttu tekemällä kuntayhtymän purkautumisesta kaksivaiheinen. Purkamissopimuksessa on mahdollistettu loppuselvityksessä varojen varaaminen tiedossa olevien velvoitteiden loppuunsaattamiseen ja vastuuttamalla sekä valtuuttamalla kuntayhtymän viimeinen johtaja suorittamaan purkautumisen jälkeiset lopputoimet ja varojen jako.

### 2.2. Arkisto

Osa Kuntayhtymän toiminnassa syntyneestä asiakirja-aineistosta siirtyi Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle hyvinvointialueuudistuksessa. Kuntayhtymälle jäi edelleen kuitenkin asiakirja-aineistoa, jonka säilyttämisestä ja arkistoisemisesta arkistolain (831/1994) mukaisesti Kuntayhtymän purkamisen jälkeiselle ajalle oli sovittava, koska isäntäkuntaa ei ole.

Kuntayhtymä on neuvotellut Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa sopimuksen arkiston hallinnoinnin siirrosta. Kuntayhtymän hallitus on päättänyt sopimuksen tekemisestä 19.2.2024 ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintojohtaja 18.04.2024. Loppuselvityksen laatimishetkellä sopimusta ei vielä ole allekirjoitettu.

Sopimuksella kuntayhtymä siirtää arkiston hallinnon Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Kuntayhtymällä ja kuntayhtymän purkautumisen jälkeen sen sijaan tulevilla jäsenkunnilla säilyy kuitenkin vastuu arkistotoimen järjestämisestä. Vastaavasti kuntayhtymä ja kuntayhtymän purkautumisen jälkeen jäsenkunnat säilyvät tietosuojalainsäädännön tarkoittamana rekisterinpitäjänä ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on henkilötietojen käsittelijä.

Arkistotoimessa on kysymys viranomaistehtävästä, joten nyt tehtyä sopimusta laajempi velvoitteiden siirto jäsenkuntien ulkopuolelle ei kuntayhtymän käsityksen mukaan olisi ylipäätään mahdollista.

Hyvinvointialueelle maksettava 8 000 euron kertakorvaus on varauksena loppuselvityksen jälkeisissä kustannuksissa.

### 2.3. Sarastian osakkeet

Kuntayhtymä omistaa 1.650 kappaletta Sarastia Oy:n osakkeita (0,05 %:ia yhtiön kaikista osakkeista). Kuntayhtymä on yrittänyt tarjota osakkeita Sarastia Oy:lle, mutta Sarastia Oy ei ole vastannut osakkeita koskeviin tiedusteluihin.

Sarastia Oy on kunta- ja sotealan hankintalain tarkoittama sidosyksikkö, jonka osakkeiden luovuttamista on rajoitettu osakassopimuksessa ja yhtiöjärjestyksessä.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön osakkeiden luovuttaminen muille kuin kunnille tai kuntayhtymille edellyttää yhtiön suostumuksen ja yhtiön osakkeita voivat hankkia ainoastaan hankintalainsäädännön soveltamisalaan kuuluvat hankintayksiköt.

Osakkeiden kirjanpitoarvo kuntayhtymän kirjanpidossa on 2.500 euroa.

Yhtiön osakkeilla ei ole yhtiön toiminnan luonteesta johtuen markkinoita eikä niiden myynti ole edellä mainituista rajoitteista johtuen käytännössä mahdollista.

Koska osakkeiden realisointi ei ole mahdollista, on osakkeiden suhteen meneteltävä siten, että osakkeet siirtyvät jäsenkunnille peruspääomien suhteessa kuntayhtymän purkautumishetkellä.

Yhtiöjärjestyksen lunastuslausekkeen mukaan osakkeenomistajilla on ensisijainen ja yhtiöllä toissijainen lunastusoikeus. Lunastushinnan määrää yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiökokous. Yhtiökokous 23.5.2023 päättänyt yhtiön osakkeiden merkintähinnaksi 8,49 euroa osakkeelta. Yhtiön osakkailla ja yhtiöllä on lunastuslausekkeen mukainen oikeus lunastaa osakkeet jäsenkunnilta sen jälkeen, kun saanto on ilmoitettu yhtiön hallitukselle.

Sarastia Oy:n osakkeet siirtyvät purkautumishetkellä jäsenkunnille seuraavasti:

Kunta	Osakkeiden lukumäärä	Osakkeiden nro:t	%	Kirjanpitoarvo €
Askola	33	3401205 - 3401237	2,0	50,00
Espoo	190	3401238 - 3401427	11,5	287,50
Helsinki	157	3401428 - 3401584	9,5	237,50
Hyvinkää	127	3401585 - 3401711	7,7	192,50
Iitti	53	3401712 - 3401764	3,2	80,00
Järvenpää	76	3401765 - 3401840	4,6	115,00
Karkkila	56	3401841 - 3401896	3,4	85,00
Kerava	48	3401897 - 3401944	2,9	72,50
Kouvola	95	3401945 - 3402039	5,8	145,00
Lohja	157	3402040 - 3402196	9,5	237,50
Myrskylä	18	340217 - 3402214	1,1	27,50
Mäntsälä	48	3402215 - 3402262	2,9	72,50
Nurmijärvi	66	3402263 - 3402328	4,0	100,00
Orimattila	86	3402329 - 3402414	5,2	130,00
Pornainen	23	3402415 - 3402437	1,4	35,00
Pukkila	5	3402438 - 3402442	0,3	7,50
Tuusula	53	3402443 - 3402495	3,2	80,00
Vantaa	288	3402496 - 3402783	17,5	437,50
Vihti	71	3402784 - 3402854	4,3	107,50
	1 650	3401205-3402854	100,00	2 500,00

## 2.4. Asiakasvarat

Kuntayhtymän nimissä on päihdehuoltokeskuksen asiakkaiden ylläpitämän kanttiinien varojen käsittelyyn käytetty pankkitili, jolla 22.4.2024 tilanteessa on 5 063,17 euroa. Kanttiniin ylläpitoon ei ole käytetty kuntayhtymän varoja. Kuntayhtymä on käsitellyt pankkitilillä olevia varoja asiakasvaroina, eivätkä ne ole olleet mukana kuntayhtymän kirjanpidossa.

Päihdehuoltokeskuksen asiakkaat eivät ole kuitenkaan järjestäytyneet yhdistykseksi tai muuksi oikeushenkilöksi, ja asiakkaiden vaihtuvuuden huomioiden ei kenenkään asiakkaista voi katsoa olevan varojen omistaja. Kuntayhtymä katsoo, että varojen oikea omistaja on Keski-Uudenmaan hyvinvointialue.

Hyvinvointialue on ilmoittanut, että tilillä olevat varat tullaan käyttämään ennen kuntayhtymän purkautumista päihdehuoltolaitoksen kuntosalin laitteiden uusimiseen ja biljarditarvikkeisiin tai hyvinvointialue ilmoittaa pankkitilin, johon varat siirretään.

## 2.5. Verot

Kuntayhtymällä on ollut vuoden 2023 aikana tuloverollista toimintaa. Koska vuoden 2023 tuloveropäätöstä ei ole vielä annettu, on varat vuoden 2023 tuloveron maksuun varauksena loppuselvityksen jälkeisissä kustannuksissa.

Vuoden 2024 aikana kuntayhtymä ei ole saanut tuloverolain alaista tuloa. Kuntayhtymän johtaja antaa osana lopputoimia purkautumisen jälkeen tuloveroilmoituksen vuodelta 2024 purkautumishetkeen.

## 2.6. Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut

Kuntayhtymä hankkii talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Sarastia Oy:ltä. Kuntayhtymä on tehnyt kuntayhtymän lakkauttamiseen liittyvistä tehtävistä Sarastian kanssa sopimuksen, jonka mukaan Sarastia suorittaa jäljellä olevat talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävät tuntityönä.

Koska Sarastian palveluja tarvitaan vielä tämän loppuselvityksen laatimisen jälkeen mm. viimeisten palkkojen ja palkkioiden maksamiseen, ja Sarastia toteuttaa palvelut tuntityönä, on Sarastian loppulaskutus huomioitu arvioperusteisena varauksena loppuselvityksen jälkeisissä kustannuksissa.

## 2.7. Työnantajavelvoitteet ja vakuutukset

Koska kuntayhtymän palveluksessa on kuntayhtymän johtaja, on kuntayhtymä velvollinen hankkimaan työterveyshuollon ja tapaturmavakuutuksen sekä järjestämään työeläkkeen maksamisen kuntayhtymän purkautumiseen saakka. Nämä velvoitteet päätetään, kun purkautumishetki on tiedossa. Näistä velvoitteista kertyvät arvioidut kulut on otettu arvioperusteisena varauksena loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin.

Koska kuntayhtymän loppuselvitys tehdään kuntayhtymässä ja siitä vastaa kuntayhtymän hallitus on tarkoituksenmukaista pitää kuntayhtymän johdon vastuuvakuutus voimassa kuntayhtymän purkautumiseen saakka. Vakuutus irtisanotaan, kun purkautumishetki on tiedossa.

## 2.8. Palkat ja palkkiot

Kuntayhtymän hallituksen ja tarkastuslautakunnan viimeisten kokousten palkkiot ovat loppuselvityksessä arvioperusteisena varauksena loppuselvityksen jälkeisissä kustannuksissa samoin tilintarkastajan palkkio loppuselvityksen tarkastamisesta.

Kuntayhtymän johtajalle huhtikuulta ja loppuselvityksen jälkeiseltä ajalta maksettava palkkio on arvioperusteisena varauksena loppuselvityksen jälkeisissä kustannuksissa

## 2.9. Muut sopimukset

Kuntayhtymä on loppuselvitysajan jatkanut oman palvelimen sekä internet-sivujen ylläpitoa. Nämä palvelut samoin kuin kuntayhtymän internet yhteydet on irtisanottu päätymään 30.6.2024.

Kuntayhtymä on lisäksi hankkinut tietoliikennepalvelujen toimittajalta palvelimen puhdistuksen ja hävittämisen. Tämä palvelu toteutetaan kuntayhtymän loppuselvityksen antamisen jälkeen ja se perustuu tuntihintaan.

Laitoskiinteistön kauppakirjassa kuntayhtymän vastuulle jäi myyntihetkellä käynnissä olleen ilmanvaihdon nuohous- ja säätötyön loppuunsaattaminen. Puutteellisten rakennuspiirustusten sekä rakenteiden takia työn loppuunsaattaminen oli merkittävästi suunniteltua suurempitoinen ja kestoaltaan pidempi. Työ on valmistunut, mutta säätötyön tehneeltä palveluntuottajalta ei ole saatu loppuselvityksen laatimishetkeen mennessä laskua.



Edellä mainituista palveluista vielä laskuttamattomat osat ovat arvioperusteisena varauksena loppuselvityksen jälkeisissä kustannuksissa

## 2.10. Varaus ennakoimattomiin kustannuksiin

Edellä kuvatun mukaisesti kuntayhtymälle jää taloudellisia velvoitteita, joiden tarkka määrä ei ole selvillä vielä loppuselvityksen laatimishetkellä, ja osassa näistä velvoitteista tarkka määrä selviää vasta kuntayhtymän purkautumisenkin jälkeen.

Loppuselvityksen jälkeisiä kustannuksia varten tehtäviin varauksiin otetaan näiden epävarmuuksien takia, ja sen varmistamiseksi, että kuntayhtymän varat voidaan jakaa jäsenkunnille kohtien 2.11 ja 2.12 mukaisesti, 50.000 euron varaus ennakoimattomiin kustannuksiin.

## 2.11. Jakotulos

Loppuselvityksen mukainen kuntayhtymän kertynyt ylijäämä peruspääoman kattamisen jälkeen ennen varauksia loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin on 2 757 152,45 euroa ja loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin tehtyjen varausten jälkeen 2 651 752,45 euroa.

Loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin tehtyjen varausten jälkeinen peruspääoman ja taseeseen kertyneen ylijäämän jakotulos on seuraava:

Jäsenkunta	%	Peruspääoma €	Osuus ylijäämästä varausten jälkeen €
Askola	2,0	24 322,43	53 035,05
Espoo	11,5	139 853,99	304 951,53
Helsinki	9,5	115 531,56	251 916,48
Hyvinkää	7,7	93 641,37	204 184,94
Iitti	3,2	38 915,89	84 856,08
Järvenpää	4,6	55 941,60	121 980,61
Karkkila	3,4	41 348,14	90 159,58
Kerava	2,9	35 267,53	76 900,82
Kouvola	5,8	70 535,06	153 801,64
Lohja	9,5	115 531,56	251 916,48
Myrskylä	1,1	13 377,34	29 169,28
Mäntsälä	2,9	35 267,53	76 900,82
Nurmijärvi	4,0	48 644,87	106 070,10
Orimattila	5,2	63 238,33	137 891,13
Pornainen	1,4	17 025,70	37 124,53
Pukkila	0,3	3 648,36	7 955,26
Tuusula	3,2	38 915,89	84 856,08
Vantaa	17,5	212 821,29	464 056,68
Vihti	4,3	52 293,23	114 025,36
<b>Yhteensä</b>	<b>100,0</b>	<b>1 216 121,64</b>	<b>2 651 752,45</b>

Velkojen maksun ja loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin tehtyjen varausten jälkeinen rahojen ja saatavien jakotulos on seuraava:

Jäsenkunta	Osuus rahoista ja saamisista velkojen ja varausten jälkeen €	
	%	
Askola	2,0	77 307,48
Espoo	11,5	444 518,02
Helsinki	9,5	367 210,54
Hyvinkää	7,7	297 633,80
Iitti	3,2	123 691,97
Järvenpää	4,6	177 807,21
Karkkila	3,4	131 422,72
Kerava	2,9	112 095,85
Kouvola	5,8	224 191,70
Lohja	9,5	367 210,54
Myrskylä	1,1	42 519,11
Mäntsälä	2,9	112 095,85
Nurmijärvi	4,0	154 614,96
Orimattila	5,2	200 999,45
Pornainen	1,4	54 115,24
Pukkila	0,3	11 596,12
Tuusula	3,2	123 691,97
Vantaa	17,5	676 440,47
Vihti	4,3	166 211,09
<b>Yhteensä</b>	<b>100,0</b>	<b>3 865 374,09</b>

Selvyyden vuoksi todetaan, että jaettavien rahavarojen lisäksi jäsenkunnille siirtyy purkautumishetkellä kohdan 2.3. mukaisesti Sarastia Oy:n osakkeita.

## 2.12. Lopputoimet purkautumisen jälkeen ja varojen jakaminen

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeisestä varojen jaosta ja muiden lopputoimien tekemisestä vastaa kuntayhtymän viimeisenä johtajana toiminut henkilö, joka on purkamissopimuksessa valtuutettu toteuttamaan jäsenkuntien puolesta lopputoimet.

Kuntayhtymän edellä kohdassa 2.11 todettu loppuselvityksen mukainen jäsenkunnan osuus rahoista ja saamisista velkojen maksun ja loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin tehtyjen varausten jälkeen jaetaan viipymättä purkautumisen jälkeen jäsenkunnille.

Kuntayhtymän johtaja käyttää loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin varatut varat kuntayhtymän loppuselvityksen jälkeisten kustannusten maksamiseen ja jakaa lopputoimien tekemisen jälkeen mahdollisesti ylijääneet varat jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Koska lopputoimissa kestää useampi kuukausi kuntayhtymän purkautumisen jälkeen, tulee varojen jaosta kaksivaiheinen.

Kuntayhtymän viimeinen johtaja toimittaa lopputoimien ja varojen jakamisen jälkeen jäsenkunnille erittelyn kaikista tämän loppuselvityksen jälkeen tehdyistä toimista.

Mikäli ilmenee velvoitteita ja vastuita, joihin varatut varat eivät riitä, vastaavat Jäsenkunnat purkamissopimuksen mukaisesti tällaisista vastuista ja velvoitteista kukin peruspääomaosuutensa mukaisessa suhteessa. Mikäli uusia velvoitteita ja vastuita, jotka ilmeisesti ylittävät loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin varatut rahat, ilmenee ennen kuin kohdan 2.11 osoittama varojen jakoa on tehty, jätetään näitä velvoitteita ja vastuita vastaava määrä jakamatta ja varat käytetään velvoitteiden ja vastuiden maksumun.

### 3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

#### 3.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

##### TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	LS 1.1.2024-22.4.2024	2023
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	0	435
Toimintakulut	-51	-1320
<b>TOIMINTAKATE</b>		<b>-885</b>
Korkotuotot	0	1
Muut rahoitustuotot	0	0
Muut rahoituskulut	0	0
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-50</b>	<b>-884</b>
Poistot käyttöomaisuudesta	0	0
Tulovero	0	152
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-50</b>	<b>-732</b>
Poistoeron vähennys +	0	152
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-50</b>	<b>-580</b>
<b>TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>LS 1.1.2024-22.4.2024</b>	<b>2023</b>
Toimintatuotot/toimintakulut, %	1	33

**3.2. Toiminnan rahoitus****RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT**

	<b>LS 1.1.2024-22.4.2024</b>	<b>2023</b>
	1 000 €	1 000 €
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	-50	-884
Satunnaiset erät	0	152
Tulorahoituksen korjauserät	0	959
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	0	0
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	0	107
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>-50</b>	<b>334</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten väheneminen	0	63
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	78	242
Korottomien velkojen muutos	-26	-169
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	52	73
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>52</b>	<b>136</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>2</b>	<b>470</b>
Rahavarat 22.4.	3973	3971
Rahavarat 1.1.	3971	3501
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>470</b>

**RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT**

<b>Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä</b>		
<b>5 vuodelta, 1 000 €</b>	<b>2551</b>	<b>2467</b>
<b>Investointien tulorahoitus, %</b>		
<b>Kassan riittävyys, pv</b>	<b>4453</b>	<b>658</b>
<b>Asiakasmäärä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



**3.4. Kuntayhtymän kokonaistulot ja menot****KOKONAISTULOT JA MENOT 1.1.2024-22.4.2024**

<b>TULOT</b>		<b>MENOT</b>	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	262,94	Toimintakulut	50 669,30
Korkotuotot	1,23	Korkokulut	
Muut rahoitustuotot		Muut rahoituskulut	
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
Satunnaiset tuotot			
Investoinnit		Investoinnit	
<b>Kokonaistulot yhteensä</b>	<b>264,17</b>	<b>Kokonaismenot yhteensä</b>	<b>50 669,30</b>
<b>Täsmäytys:</b>			
Kokonaistulot - kokonaismenot =			50 405,13
Muut maksuvalmiuden muutokset - Rahavarojen muutos =			50 405,13

### 3.5. Varaukset loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin

#### VARAUKSET LOPPUSELVITYKSEN 22.4.2024 JÄLKEISIIN KUSTANNUKSIIN

<b>Henkilöstökulut</b>	15 000
<b>Palvelujen ostot</b>	
Asiantuntijapalvelut	10 000
Koneiden kaluston ja laitt.rak. ja kp	6 100
ICT-Palvelut (sis. Taloushallinto)	22 000
Työterveys	300
<b>Muut kustannukset</b>	
Tuloverot liiketoiminnasta	2 000
Varaus ennakoimattomiin kustannuksiin	50 000
<b>VARAUKSET YHTEENSÄ</b>	<b>105 400</b>

KERTYNYT YLIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA 2 757 152,45

**KERTYNYT YLIJÄÄMÄ VARAUSTEN JÄLKEEN 2 651 752,45**

RAHAT JA SAAMISET ENNEN VARAUKSIA JA VELKOJA 3 976 482,85

**RAHAT JA SAAMISET VARAUSTEN JA VELKOJEN JÄLKEEN 3 865 374,09**

**4. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT****4.1. Tuloslaskelma 1.1.2024-22.4.2024**

<b>TULOSLASKELMA</b>	<b>LS 1.1.- 22.4.2024</b>	<b>TP 2023</b>
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		
Myyntituotot	0,00	66 482,54
Maksutuotot	0,00	0,00
Tuet ja avustukset	0,00	3 250,00
Muut toimintatuotot	262,94	365 624,90
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>262,94</b>	<b>435 357,44</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-9 573,75	-29 762,55
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1133,96	3 435,74
Muut henkilöstösivukulut	-666,90	239,11
Henkilösivukulut	-1 800,86	3 674,85
Henkilöstökorvaukset		0,00
Henkilöstökulut yht.	-11 374,61	-26 087,70
Palvelujen ostot		
Asiakaspalvelujen ostot	0,00	0,00
Muiden palvelujen ostot	-37 268,66	159 635,55
Palvelujen ostot yht.	-37 268,66	159 635,55
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0,00	-162 387,65
Muut toimintakulut	-2 026,03	-971 973,58
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-50 669,30</b>	<b>-1 320 084,48</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-50 406,36</b>	<b>-884 727,04</b>
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>		
Korkotuotot	1,23	1 133,82
Muut rahoitustuotot	0,00	0,00
Muut rahoituskulut	0,00	-50,00
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>	<b>1,23</b>	<b>1 083,82</b>
	2,46	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-50 405,13</b>	<b>-883 643,22</b>
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	0,00	0,00
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SATUNNAISET ERÄT</b>		
Tuloverot liiketoiminnasta	0,00	151 964,53
<b>SATUNNAISET ERÄT</b>	<b>0,00</b>	<b>151 964,53</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-50 405,13</b>	<b>-731 678,69</b>
POISTOEROJEN LISÄYS(-) TAI VÄHENNYS (+)	0,00	152 095,50
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ</b>	<b>-50 405,13</b>	<b>-579 583,19</b>



## 4.2. Tase 22.4.2024

TASE	LS 1.1.-22.4.2024	TP 2023
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Maa- ja vesialueet	0,00	0,00
Rakennukset	0,00	0,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	0,00	0,00
Koneet ja kalusto	0,00	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset	0,00	0,00
AINEELLISET HYÖDYKKEET	0,00	0,00
SIJOITUKSET		
Osakkeet ja sijoitukset	2 500,00	2 500,00
Muut sijoitukset	0,00	0,00
SIJOITUKSET	2 500,00	2 500,00
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
SAAMISET		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	81 427,39
Muut saamiset	3 515,02	0,00
SAAMISET	3 515,02	81 427,39
RAHAT JA PANKKISAAMISET	3 972 967,83	3 971 000,26
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>3 976 482,85</b>	<b>4 052 427,65</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>3 978 982,85</b>	<b>4 054 927,65</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma	1 216 121,64	1 216 121,64
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	2 807 557,58	3 387 140,77
Tilikauden yli-/alijäämä	-50 405,13	-579 583,19
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>3 973 274,09</b>	<b>4 023 679,22</b>
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
Poistoero	0,00	0,00
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
LYHYTAIKAINEN		
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	3 898,12	16 716,05
Siirtovelat	1 810,64	14 532,38
LYHYTAIKAINEN	5 708,76	31 248,43
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>5 708,76</b>	<b>31 248,43</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>3 978 982,85</b>	<b>4 054 927,65</b>

## 4.3. Rahoituslaskelma 1.1.2024 - 22.4.2024

<b>RAHOITUSLASKELMA</b>	<b>LS 1.1.- 20.4.2024</b>
<b>TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>	
TOIMINNAN RAHAVIRTA	
Vuosikate	-50 405,13
Satunnaiset erät	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00
TOIMINNAN RAHAVIRTA	-50 405,13
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	
Investointimenot	0,00
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	0,00
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	0,00
<b>TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>	<b>-50 405,13</b>
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>	
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	
Antolainsaamisten vähennykset	0,00
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	
Saamisten muutos	77 912,37
Korottomien lyhytaik. velkojen muutos	-25 539,67
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	52 372,70
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>	<b>52 372,70</b>
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>	<b>1 967,57</b>
RAHAVARAT 20.4.	3 972 967,83
RAHAVARAT 1.1.	3 971 000,26
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>	<b>1 967,57</b>

## 5. LIITETIEDOT

### 5.1. Loppuselvityksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä -menetelmät

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenuon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Pysyvät vastaavat ja poistot, Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista.

Sijoitusten arvostus

Sijoitukset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Vaihto-omaisuus

Ei vaihto-omaisuuseriä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Varaukset loppuselvityksen jälkeisiin kustannuksiin

Perustuvat arvioon

### 5.2. Loppuselvityksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tuloksen, taseen ja edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tuloslaskelma ja tase on laadittu Kilan Kuntajaoston antaman suosituksen mukaisesti.

Edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin ei sisälly oikaisuja.

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuneet tuotot ja kulut

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuviin tuottoihin ja kuluihin ei sisälly korjauksia.

## 5.3. Tuloslaskelmaa 1.1.2024-22.4.2024 koskevat liitetiedot

## Toimintatuotot tehtäväalueittain

Ulkoiset	LS 2024	2023
Hallinto	262,94	39 115,18
Laitostoiminta	0,00	396 242,26
<b>Yhteensä</b>	<b>262,94</b>	<b>435 357,44</b>

## Toimintatuotot tiliryhmittäin/tilieittäin

Ulkoiset	LS 2024	2023
<b>Myyntituotot</b>		
Jäsenkuntien palvelumaksut	0,00	0,00
Ateriamaksut	0,00	0,00
Työtoiminnan myyntitulot	0,00	0,00
Muut myyntituotot	0,00	633,88
Puutavaran myynti	0,00	65 848,66
<b>Maksutuotot</b>		
Ulkokuntien hoitopäivämaksut	0,00	0,00
Asiakasmaksut	0,00	0,00
Muut palvelumaksut	0,00	0,00
<b>Tuet ja avustukset</b>		
Työterveydenhuoltokorvaukset	0,00	0,00
Työllistämistuet	0,00	3 250,00
Muut tuet ja avustukset	0,00	0,00
<b>Vuokratuotot</b>		
Asuntojen vuokratulot	0,00	35 231,30
Muiden rakennusten vuokratulot	0,00	330 393,60
Maa- ja vesialueiden vuokratulot	0,00	0,00
<b>Muut tuotot</b>		
Käyttöom. Myyntivoitot	0,00	0,00
Muut tuotot	262,94	
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>262,94</b>	<b>435 357,44</b>

## Palvelujen ostot

	LS 2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	0,00	0,00
Muiden palvelujen ostot	37 268,66	159 635,55
<b>Palvelujen ostot yhteensä</b>	<b>37 268,66</b>	<b>159 635,55</b>

### Poistosuunnitelma 1.1.2014

Kuluvan käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenosta arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Poistosuunnitelman mukaan rakennusten osalta poistot on aloitettu käyttöönotto-kuukauden seuraavan kuukauden alusta ja muitten osalta koko vuodelta.

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 5 000 euroa, kirjataan vuosikuluiksi.

Poistosuunnitelma	Poistoaika	Poistotapa
<b>AINEETTOMAT HYÖDYKKEET</b>		
Aineettomat oikeudet	5 vuotta	Tasapoisto
Tietokoneohjelmistot	2 vuotta	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	3-20 vuotta	Tasapoisto
<b>MAA- JA VESIALUEET</b>		
Maa- ja vesialueet		Ei poistoa
<b>RAKENNUKSET</b>		
Asuinrakennukset	30 vuotta	Tasapoisto
Hallinto- ja laitosrakennukset	20 vuotta	Tasapoisto
<b>KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET</b>		
Muut maa- ja vesirakenteet	Menojäännös 20 %	
Sähköjohdot, ulkovalaistuslaitteet	Menojäännös 20 %	
Vedenjakeluverkko	Menojäännös 10 %	
Viemäriverkko	Menojäännös 10 %	
Laitosten laitoskoneet ja laitteet	Menojäännös 20 %	
Muut putki- ja kaapeliverkot	Menojäännös 20 %	
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	Menojäännös 25 %	
<b>KONEET JA KALUSTO</b>		
Raskaat kuljetusvälineet	10 vuotta	Tasapoisto
Kevyet kuljetusvälineet	5 vuotta	Tasapoisto
Raskaat työkoneet	10 vuotta	Tasapoisto
Kevyet työkoneet	5 vuotta	Tasapoisto
Atk-laitteet	3 vuotta	Tasapoisto
Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta	Tasapoisto
<b>MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET</b>		
Luonnonvarat		Ei poistoa
Arvo- ja taide-esineet		Ei poistoa
<b>ENNAKKOMAKSUT JA KESKENERÄISET HANKINNAT</b>		
Keskeneräiset hankinnat		Ei poistoa
<b>OSAKKEET JA OSUUDET</b>		
		Ei poistoa

Pakollisten varausten muutos  
Ei pakollisia varauksia.

Pysyvien vastaavien luovutusvoitot ja -tappiot

Pysyvien vastaavien luovutusvoitot ja -tappiot	LS2024	2023
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	0,00	0,00
<b>Luovutusvoitot yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Muut toimintakulut		
Muut aineettomat hyödykkeet, luovutustappio	0,00	-63 000,00
Maa- ja vesialueet (hankinta), luovutustappio	0,00	-23 063,55
Muut rakennukset (uushankinta), luovutustappio	0,00	-739 619,71
Osakkeet ja osuudet (sijoitukset), luovutustappio	0,00	-1 400,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet, luovutustappio	0,00	-130 148,75
Kuljetusvälineet, luovutustappio	0,00	-1 365,07
<b>Luovutustappiot yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>-958 597,08</b>

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuotot  
Ei korkotuottoja

Satunnaiset tuotot ja kulut

Ei satunnaisia tuottoja ja kuluja

Poistoeron muutokset

Kertynyt poistoero		
	LS 2024	2023
Kertynyt poistoero 1.1.	0,00	152 095,50
Poistoeron vähennys	0,00	-152 095,50
<b>Kertynyt poistoero 31.12.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### 5.4. Tasetta 22.4.2024 koskevat liitetiedot

##### 5.4.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Kuluiksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset  
Tase-eriin ei sisälly kuluksi kirjaamattomia menoja ja pääoma-alennuksia.

Arvonkorotukset  
Taseeseen ei sisälly arvonkorotuksia

Pysyvät vastaavat

Sijoitukset					
	Osakkeet ja osuudet		Jvk-, muut laina- ja muut saamiset		Sijoitukset yhteensä
	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä	
Hankintameno 1.1.	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00
Lisäykset					
Vähennykset	0,00		0,00		
Siirrot erien välillä					
Hankintameno 22.4.	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00

Saamiset

Saamiset muilta, lyhytaikaiset		
	LS 2024	2023
Myyntisaamiset		
Saamiset kunnilta	0,00	0,00
Muut myyntisaamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset		
Siirtosaamiset	0,00	81 427,39
Ennakkomaksut	0,00	0,00
Muut saamiset		
Alv-nettosaamiset	3 515,02	0,00
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>3 515,02</b>	<b>81 427,39</b>

Siirtosaamiset

Taseeseen ei sisälly siirtosaamisia

**Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot**

Ei omistuksia muissa yhteisöissä yhden viidesosan tai sitä suuremmalla omistusosuudella.

## 5.4.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

## Oman pääoman erittely

Oma pääoma	LS 2024	2023
Peruspääoma 1.1.	1 216 121,64	1 079 241,74
Peruspääoma 22.4.	1 216 121,64	1 216 121,64
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	2 807 557,58	3 387 140,77
Tilikauden yli-/alijäämä	-50 405,13	-579 583,19
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>3 973 274,09</b>	<b>4 023 679,22</b>

## Pitkäaikaiset velat

Ei pitkäaikaisia velkoja

## Joukkovelkakirjalainat

Ei joukkovelkakirjalainoja

## Pakolliset varaukset

Ei pakollisia varauksia

## Pitkäaikainen vieras pääoma

Kuntayhtymällä ei ole pitkäaikaista vierasta pääomaa

## Muut velat

Muut velat, lyhytaikaiset	LS 2024	2023
Saadut ennakot		
Ostovelat	0,00	0,00
Muut lyhytaikaiset velat	3 898,12	-16 716,05
Siirtovelat	1 810,64	-14 532,38
<b>Muut velat yhteensä</b>	<b>5 708,76</b>	<b>-31 248,43</b>

## Erittely siirtoveloista

Siirtovelat	LS 2024	2023
Lomapalkkajaksotukset	0,00	0,00
Menojäämät	0,00	0,00
Muut siirtovelat	1 810,64	14 532,38
<b>Yhteensä</b>	<b>1 810,64</b>	<b>14 532,38</b>



## 6. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

Leasingvastuut

Ei leasingvastuita

## 7. Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot

### Henkilöstön lukumäärä

Henkilöstön lukumäärä 22.4.		
	LS 2024	2023
Psyykkinen ja sosiaalinen kuntoutus	0	0
Terveysten- ja sairaanhoito	0	0
Perushoitotoiminta, ohjaus, valvonta	0	0
Ravintohuolto	0	0
Työtoiminta ja laitoksen ylläpitotoim.	0	0
Hallinto- ja taloustoimisto	1	1
	<b>1</b>	<b>1</b>

### Henkilöstökulut

	LS 2024	2023
Palkat ja palkkiot	9 573,75	29 762,55
Henkilöstösivukulut		
Eläkekulut	1 133,96	-3 435,74
Muut henkilöstösivukulut	666,90	-239,11
Henkilöstökorvaukset	0,00	0,00
<b>Yhteensä tuloslaskelman mukaan</b>	<b>11 374,61</b>	<b>26 087,70</b>

### Luottamushenkilön palkoista pidätetyt luottamushenkilömaksut

	LS 2024	2023	2021
Kokoomus	438,75	1 014,75	1 460,25
Vihreät	105,00	262,50	773,50
Perussuomalaiset	60,00	240,00	143,00
Sosiaalidemokraatit	75,00	337,50	585,00
Vasemmistoliitto	75,00	150,00	32,50
<b>Luottamushenkilömaks. yhteensä</b>	<b>753,75</b>	<b>2 004,75</b>	<b>2 961,75</b>

### Tilintarkastajan palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot		
	LS 2024	2023
Tilintarkastuspalkkiot	1 958,00	3 423,46
<b>Palkkiot yhteensä</b>	<b>1 958,00</b>	<b>3 423,46</b>

## 8. Peruspääoma jäsenkuntien osuuksina

Jäsenkunta	Osuus peruspääomasta	
	euroa	%
Askola	24 322,43	2,0
Espoo	139 853,99	11,5
Helsinki	115 531,56	9,5
Hyvinkää	93 641,37	7,7
Iitti	38 915,89	3,2
Järvenpää	55 941,60	4,6
Karkkila	41 348,14	3,4
Kerava	35 267,53	2,9
Kouvola	70 535,06	5,8
Lohja	115 531,56	9,5
Myrskylä	13 377,34	1,1
Mäntsälä	35 267,53	2,9
Nurmijärvi	48 644,87	4,0
Orimattila	63 238,33	5,2
Pornainen	17 025,70	1,4
Pukkila	3 648,36	0,3
Tuusula	38 915,89	3,2
Vantaa	212 821,29	17,5
Vihti	52 293,23	4,3
<b>Peruspääoma yht.</b>	<b>1 216 121,64</b>	<b>100,0</b>

## 9. LUETTELOT JA SELVITYKSET

Loppuselvityksen 1.1.2023-22.4.2024 aikana käytetyt tilikirjat, raportit ja kortistot

### Atk-tulosteet

Päiväkirja	(Kuntax)
Pääkirja	(Kuntax)
Tase	(Kuntax)
Tase tileittäin	(Kuntax)
Tuloslaskelma	(Kuntax)
Tuloslaskelma tileittäin	(Kuntax)

Varaukset loppuselvityksen jälkeisiin  
kustannuksiin (excell)

Palkanmaksu kausittain (Sarastia palkat)  
Palkanmaksuerittely henkilöittäin (Sarastia palkat)  
Palkanmaksuerittely kirjaustunnisteittain (Sarastia palkat)

### Tositelajit

12	Pankkitositteet
13	Palkat
17	Muistiotositteet
20	Ostolaskut
21	Ostolaskusuoritukset
10	Myyntilaskut
20	Myyntilaskut
31	Myremuistiot
31	Myyntilaskujen konekieliset suoritukset
34	Myyntireskontran manuaaliset suoritusten kuittaukset
39	Maksukehoitukset
HYV	Myyntireskontrapalautukset
KOM	käyttöomaisuus
AKT	Käyttöomaisuus aktivoinnit tuloksesta

### Kirjanpidon ja tositteiden säilytys

Tilinpäätös ja tilikartta säilytetään pysyvästi

Päivä- ja pääkirjat sekä tositteet säilytetään vähintään kuusi vuotta.

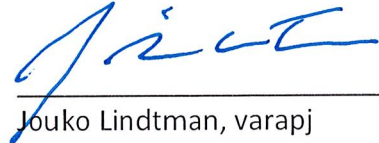
## 10. LOPPUSELVITYKSEN ALLEKIRJOITUS JA MERKINNÄT

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän hallitus on hyväksynyt kuntayhtymän loppuselvityksen.

Vantaalla 30.4.2024



Kari Kuusisto, pj



Jouko Lindtman, varapj



Riia Järvenpää



Anne Alén



Jukka Solehmainen



Eira Hovi



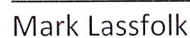
Samuli Vartiainen, esittelijä ja sihteeri

## TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINNÄT

Suoritetusta tilinpäätöksestä on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Helsingissä 15.5.2024

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö



Mark Lassfolk  
JHT, HT

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 29 pages before this page

Dokumentet inneholder 29 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 29 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 29 sider før denne side

Detta dokument inneholder 29 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende